

Комунальна установа
"Міський міжшкільний навчально-виробничий комбінат"
Сумської міської ради

ПРОТОКОЛ № 2

«31» жовтня 2023 р

м. Суми

засідання циклової комісії вчителів і майстрів виробничого об'єднання професій:
„Водій автотранспортних засобів категорії „В”, „С” та «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Голова: Жердецький В.Г. – вчитель з професії „Водій автотранспортних засобів»

Присутні: Котлярова Ю.О. – вчитель професійно-теоретичної підготовки з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Євдокименко О.Є. – вчитель професійно-теоретичної підготовки з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Химченко О.П. – майстер в/н з професії Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Котенко М.І., – вчитель з професії „Водій автотранспортних засобів»

Котенко С.М., – вчитель з професії „Водій автотранспортних засобів»

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Аналіз контингенту учнів 10 класів які прийшли навчатися на професії і профілі КУ”ММНВК”СМР.

2. Контроль у навчанні та відвідуванні учнями занять з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

3. Методичні рекомендації про ведення та правильне заповнення журналів теоретичного навчання та виробничого навчання.

4. Індивідуальні форми навчання на уроках виробничого навчання професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)» (Методична розробка «Методичний порадики щодо проведення пробної кваліфікаційної роботи з професії «Водій автотранспортних засобів категорії «В»)».

5. Формування в учнів ключових компетентностей при виконанні вправ на уроках теоретичного навчання з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

1. СЛУХАЛИ:

Євдокименка О.Є. – заступника директора КУ”ММНВК”СМР з НВР,

1. Аналіз контингенту учнів 10 класів які прийшли навчатися на професії і профілі КУ”ММНВК”СМР, який провів аналіз контингенту

учнів. Які прийшли навчатися до закладу у 2003-2024 навчальному році.
(Виступ додається).

ВИСТУПИЛИ:

Химченко О.П. – майстер в/н з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)», яка провела аналіз контингенту учнів 10 класу (група №102) які прийшли навчатися за професією «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)» (Виступ додається)

Жердецький В.Г. – вчитель професійно-теоретичної підготовки з професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)), який провів аналіз контингенту учнів 10 класу (група №101), які прийшли навчатися за професією «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)).

(Виступ додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до уваги виступи майстрів в/н та вчителів, які охарактеризував учнівський контингент.

2. Проводити роботу з батьками, класними керівниками закладів загальної середньої освіти по недопущенню пропусків занять без поважної причини.

3. Прийняти необхідні міри по покращанню навчальних досягнень учнів.

2. СЛУХАЛИ:

2. Контроль у навчанні та відвідуванні учнями занять з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Химченко О.П. – майстра в/н з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)», яка розповіла, що контроль за навчанням та відвідуванням навчального закладу – головне джерело інформації для діагностики стану освітнього процесу (виступ додається).

ВИСТУПИЛИ:

Євдокименко О.Є. – заступник директора з НВР КУ"ММНВК"СМР

Пропоную продовжити роботу яка уже ведеться, крім того більшу увагу необхідно звернути на роботу з батьками, бо вони несуть відповідальність за своїх дітей. Тому звертатися необхідно до батьків з усіма проблемами, а уже потім до ЗЗСО і до класних керівників.

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до уваги досвід роботи про способи контролю у процесі навчання учнів та відвідування занять. При необхідності можна залучати такі методи в подальшій роботі членів циклової комісії.

2. Підтримувати тісний зв'язок між батьками, закладами загальної середньої освіти і комбінатом для успішного навчання та відвідування навчальних досягнень учнями.

3. СЛУХАЛИ:

3. Методичні рекомендації про ведення та правильне заповнення журналів теоретичного навчання

Євдокименко О.Є. – заступника директора з НВР КУ"ММНВК"СМР.

Методичні рекомендації про ведення та правильне заповнення журналів теоретичного навчання викладені в «ІНСТРУКЦІЇ з ведення журналу обліку теоретичного навчання учнів професійно-технічних

навчальних закладів» які затверджені наказом міністерства освіти і науки України від 26 січня 2011 р. № 59. (Інструкція додається)

ВИСТУПИЛИ:

Жердецький В.Г. - вчитель з професії водій автотранспортних засобів категорії «В», «С»

Журнал обліку теоретичного навчання – це обов’язковий документ професійно-технічного навчального закладу, в якому фіксуються результати навчальних досягнень учнів, відвідування ними занять, стан виконання навчальних програм тощо.

Ведення журналу здійснюється класним керівником (куратором) та викладачами. Вони несуть особисту відповідальність за своєчасність, стан та достовірність записів в журналі, який розрахований на навчальний рік.

Тому на моє переконання ми повинні виконувати положення даної інструкції.

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до уваги «Інструкцію з ведення журналу обліку теоретичного навчання учнів професійно-технічних навчальних закладів» які затверджені наказом міністерства освіти і науки України від 26 січня 2011 р. № 59.

2. Неухильно виконувати вимоги до ведення журналу відповідно до «Інструкції з ведення журналу обліку теоретичного навчання учнів професійно-технічних навчальних закладів»

4. СЛУХАЛИ:

4. Індивідуальні форми навчання на уроках виробничого навчання професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»))» (Методична розробка «Методичний poradnik щодо проведення пробної кваліфікаційної роботи з професії «Водій автотранспортних засобів категорії «В»»).

Котенко С.М. – майстер в/н з професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)

Професійно-практична підготовка здійснюється на основі тісного взаємозв’язку теорії і практики, особливо це стосується професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)). Для успішного проведення уроків виробничого навчання мною була розроблена (Методична розробка: «Методичний poradnik щодо проведення пробної кваліфікаційної роботи з професії «Водій автотранспортних засобів категорії «В»»)). (Розробка додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до уваги Методичну розробку Методичний poradnik щодо проведення пробної кваліфікаційної роботи з професії «Водій автотранспортних засобів категорії «В»

2. Майстрам в/н застосовувати основні позитивні моменти даної методичної розробки.

5. СЛУХАЛИ:

5. Формування в учнів ключових компетентностей при виконанні вправ на уроках теоретичного навчання з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Котлярову Ю.О. вчителя професійно-теоретичної підготовки з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)», яка розповіла про ключові компетентності у навчанні (виступ додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Прийняти до уваги інформацію про основні компетентності при виконанні вправ на уроках теоретичного навчання

2. Застосовувати прийоми і методи навчання які дозволяють якісно підготувати здобувачів освіти з відповідними компетентностями.

Голова

В.Г.Жердецький