

Комунальна установа
"Міський міжшкільний навчально-виробничий комбінат"
Сумської міської ради

ПРОТОКОЛ № 1

«31» серпня» 2023 р

м. Суми

засідання циклової комісії вчителів і майстрів виробничого об'єднання професій:
„Водій автотранспортних засобів категорії „В”, „С” та «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Голова: Жердецький В.Г. – вчитель з професії „Водій автотранспортних засобів»

Присутні: Котлярова Ю.О. – вчитель професійно-теоретичної підготовки з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Євдокименко О.Є. – вчитель професійно-теоретичної підготовки з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Химченко О.П. – майстер в/н з професії Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Котенко М.І., – вчитель з професії „Водій автотранспортних засобів»

Котенко С.М., – вчитель з професії „Водій автотранспортних засобів»

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про структуру 2023/2024 навчального року та навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів
2. Звіт про роботу циклової комісії в 2022-2023 навчальному році.
3. «Формування ключових компетентностей учнів, як умова якісної освіти» (I етап. Діагностичний).
4. Обговорення і затвердження плану роботи циклової комісії на 2023-2024 навчальний рік
5. Розподіл доручень між членами циклової комісії
6. Обговорення та внесення змін поурочно-тематичного планування предметів професії “Водій автотранспортних засобів категорії «В», «С»” та «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

1. СЛУХАЛИ:

Євдокименка О.Є., заступника директора з НВР – він ознайомив присутніх з наказом Міністерства освіти і науки України від 23.09.2010 №904 «Про затвердження Типових навчальних планів та Типових програм професійно-технічного навчання для учнів загальноосвітніх навчальних закладів» зі змінами внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки,

молоді та спорту № 1040 від 24.09.2012) додаток «Трудове навчання (технології) креслення (лист додається).

ВИСТУПИЛИ:

Жердецький В.Г. голова циклової комісії з професій «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)), «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)» Він розповів про навчальні семестри, їх протяжність, про терміни канікул: весняних, зимових та осінніх у 2022-2023 навчальному році. Довів накази директора стосовно навчання у новому році (Виступ додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 23.09.2010 №904 «Про затвердження Типових навчальних планів та Типових програм професійно-технічного навчання для учнів загальноосвітніх навчальних закладів» зі змінами внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту № 1040 від 24.09.2012) додаток «Трудове навчання (технології) креслення прийняти до уваги.

2. Неухильно дотримуватися положень цього наказу у навчальному процесі.

3. Прийняти до уваги відомості поро тривалість навчальних занять та канікули, які запроваджуються для учнів.

4. Прийняти до виконання накази директора КУ"ММНВК"СМР:

4.1. «Про організацію освітнього процесу у 2023-2024 навчальному році та підготовки закладу в умовах правового режиму воєнного часу» від 30.06.2023 №42 (наказ та додаток додається)

4.2. «Про режим роботи КУ "ММНВК" СМР на 2022 – 2023 навчальний рік» від 30.06.2022 №41 (наказ додається)

2. СЛУХАЛИ:

Жердецького В. Г. голову циклової комісії з професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)) та «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)», який розповів про основні напрямки у роботі комісії досягнення та недоліки у 2022-2023 навчальному році.

(Виступ додається)

ВИСТУПИЛИ:

Котенко С.М. майстер в/н з професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»))»

Пропоную визнати роботу циклової комісії задовільною і продовжити роботу в тому ж напрямку для успішного навчання і виховання учнів, а також для успішного отримання ними професійних вмінь і навичок, які знадобляться їм у подальшому житті, а також у оволодінні професією.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити виступ про роботу циклової комісії у 2022-2023 навчальному році.

2. Роботу циклової комісії визнати задовільною.

3. Членам циклової комісії приймати активну участь у заходах які проводять під егідою комбінату.

4. Приймати участь у профорієнтаційних заходах.
5. Проводити взаємовідвідування уроків.
6. Звернути увагу на відвідування та успішність навчання учнів.

3. СЛУХАЛИ:

Жердецького В. Г. голову циклової комісії з професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)) та «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)» який розповів про роботу над новою методичною проблемою у 2023-2024 навчальному році «**Формування ключових компетентностей учнів, як умова якісної освіти**» (І етап. **Діагностичний**). (Виступ додається)

ВИСТУПИЛИ:

Євдокименко О.Є., заступник директора з НВР, який розповів про своє бачення роботи над методичною проблемою у 2023-2024 навчальному році «**Формування ключових компетентностей учнів, як умова якісної освіти**» (І етап. **Діагностичний**).

(Виступ додається)

УХВАЛИЛИ:

1. Розпочати роботу над методичною проблемою.
2. Вчителям і майстрам в/н прийняти активну участь у роботі над методичною проблемою.
3. Розглядати питання методичної проблеми на засіданнях циклової комісії на протязі навчального року.

4. СЛУХАЛИ:

Жердецького В. Г. голову циклової комісії з професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)) та «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)» який запропонував обговорити та затвердити план роботи циклової комісії на 2023-2024 навчальний рік. (План роботи додається)

ВИСТУПИЛИ:

Химченко О.П. майстер в/н з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)», яка запропонувала низку пропозицій щодо покращення роботи циклової комісії в наступному навчальному році. Звернув увагу на процес взаємовідвідування уроків та пошук ефективних методів щодо реалізації проблеми «Формування ключових компетентностей учнів».

Котенко М.В. майстер в/н з професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»))».

Майстри в/н як ніхто другий знають, що таке формування ключових компетентностей учнів, бо працюють індивідуально з учнями на протязі всього навчання, тому ця тема актуальна для нас.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити план роботи методичної комісії на 2023-2024 навчальний рік зі змінами та доповненнями.

5. СЛУХАЛИ:

Жердецького В. Г. голову циклової комісії з професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)), «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)» який запропонував розподілити обов'язки між членами комісії.

- Жердецький В.Г.. – організовує роботу циклової комісії, знайомить з вимогами нормативно-правової документації;
- Химченко О.П. - проводить огляд новинок психолого-педагогічної та методичної літератури, періодичних видань професійного-теоретичного спрямування;
- Котенко М.В. - проводить огляд новинок методичної літератури, періодичних видань професійного-практичного спрямування;
- Котенко С.М. – проводить огляд новинок у автомобілебудуванні та знайомить зі змінами у роботі навчального автотранспорту.

ВИСТУПИЛИ:

Химченко О.П. майстер в/н з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

Підтримую розподіл обов'язків між членами циклової комісії.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити розподіл обов'язків між членами циклової комісії.

6. СЛУХАЛИ:

Жердецького В. Г. голову циклової комісії з професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»)) та «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)», який розповів про поурочно-тематичне планування відповідно до робочого навчального плану.

ВИСТУПИЛИ:

Химченко О.П. майстер в/н з професії Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»,

Педагогічні працівники з професії «Секретар керівника (організації, підприємства, установи)», розробили поурочно-тематичне планування на новий навчальний рік, але воно повністю збігається з минулорічним.

Котенко С.М. майстер в/н з професії «Водій автотранспортних засобів (категорії «В», «С»))»

Майстри в/н проводять індивідуальне навчання учнів відповідно до графіка водіння автотранспортних засобів, а також до робочого навчального плану та робочої навчальної програми.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити поурочно-тематичне планування з теоретичного курсу навчання професії «Водій автотранспортних засобів категорії «В», «С»»
2. Затвердити поурочно-тематичне планування з виробничого навчання професії «Водій автотранспортних засобів категорії «В», «С»».
3. Затвердити поурочно-тематичне планування з теоретичного курсу навчання професії Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»
4. Затвердити поурочно-тематичне планування з виробничого навчання професії Секретар керівника (організації, підприємства, установи)»

